Załącznik nr 1 do Uchwały nr 21
Walnego Zgromadzenia
Kujawsko-Pomorskiej Izby
Rolniczej z 12.12.2024 roku

REGULAMIN
Komisji do spraw Budżetu i Finansów
Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej

§ 1

1. Komisja do spraw Budżetu i Finansów Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej, zwana dalej „Komisją", działa na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych, Statutu Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej oraz niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Komisja pełni rolę pomocniczą wobec walnego zgromadzenia.
2. Komisja wydaje opinie, przygotowuje projekty uchwał lub wniosków na żądanie zarządu lub prezesa Izby.
3. Komisja może wykonywać inne zadania przekazywane jej w drodze uchwały przez walne zgromadzenie z zastrzeżeniem zadań określonych w § 17 Statutu Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej.

§ 3

1. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Komisji.
2. Posiedzenia komisji są jawne.
3. Tajność obrad Komisji może być uchwalona większością 2/3 głosów członków Komisji obecnych na posiedzeniu.
4. Wnioski, opinie oraz inne rozstrzygnięcia Komisji przekazywane są w terminie siedmiu dni od daty ich uchwalenia prezesowi Izby, który nadaje im właściwy bieg.

§ 4

1. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący lub w razie jego nieobecności najstarszy wiekiem członek Komisji.

2. W posiedzeniu Komisji mogą brać udział z głosem doradczym prezes, wiceprezes, członkowie Zarządu, dyrektor biura Izby oraz delegat do Krajowej Rady Izb Rolniczych.
3. Na posiedzenia Komisji mogą być zapraszane inne osoby.
4. Komisji przysługuje prawo korzystania z pomocy ekspertów spoza grona członków walnego zgromadzenia i pracowników biura Izby. Powoływanie ekspertów następuje w porozumieniu z prezesem Izby.

§ 5

1. Przewodniczący Komisji wybierany jest na pierwszym posiedzeniu nowo wybranego składu osobowego Komisji.
2. W przypadku odwołania lub wygaśnięcia mandatu przewodniczącego Komisji przeprowadza się wybory uzupełniające na przewodniczącego Komisji.
3. Wybory przewodniczącego są jawne.
4. Przewodniczącym Komisji zostaje ten kandydat, który uzyskał najwyższą liczbę głosów za spośród wszystkich zgłoszonych kandydatów.

§ 6

1. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący Komisji stosownie do potrzeb, co najmniej dwa razy w roku.
2. O terminie i miejscu posiedzenia oraz porządku obrad członkowie Komisji powinni być skutecznie zawiadomieni nie później niż na siedem dni przed terminem posiedzenia.

§ 7

Każdy członek Komisji w przypadku nieobecności na posiedzeniu Komisji powinien zawiadomić przewodniczącego Komisji lub biuro Izby o nieobecności i jej przyczynie.

§ 8

1. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się skrócony protokół, który powinien odzwierciedlać przebieg posiedzenia.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Komisji i osoba sporządzająca protokół.
3. Protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji udostępnia się do wglądu w siedzibie Izby.

§ 9

Obsługę prac Komisji zapewnia biuro Izby.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie po uchwaleniu przez walne zgromadzenie, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 roku